

**Zarządzenie Nr RO/Z.0201-3/2018**  
**Prorektora ds. Studenckich**  
**Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**  
**z dnia 15 maja 2018 roku**

w sprawie: **zatwierdzenia zasad przydzielania miejsc w domach studenckich studentom przyjętym na pierwszy rok studiów w roku akademickim 2018/2019.**

Działając na podstawie Zarządzenia Nr R/Z.0201-54/2017 Rektora Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie z dnia 3 listopada 2017 roku w sprawie: *upoważnień i podziału kompetencji w kierownictwie Uczelni* oraz na podstawie § 13 ust. 1 regulaminu stypendialnego Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, tj. Zarządzenia Nr R/Z.0201-25/2015 Rektora Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie z dnia 30 września 2015 r. w sprawie: *Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie,*

**z a t w i e r d z a m**

przedłożone mi przez Zarząd Samorządu Studentów Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, *Zasady przydzielania miejsc w domach studenckich studentom Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie przyjętym na pierwszy rok studiów w roku akademickim 2018/2019.*

Prorektor ds. Studenckich

  
**dr hab. Katarzyna Potyrała, prof. UP**

**Zasady przydzielania miejsc w domach studenckich studentom  
Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie przyjętym  
na pierwszy rok studiów w roku akademickim 2018/2019**

zatwierdzone Zarządzeniem Nr RO/Z.0201-3/2018 Prorektora ds. Studenckich  
Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie  
z dnia 15 maja 2018 r.

§ 1

Uprawnienia do korzystania z miejsc w domach studenckich oraz tryb przyznawania tych uprawnień – także okoliczności, w których następuje ich utrata – ustala obowiązujący w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie regulamin stypendialny (tj. Zarządzenie Nr R/Z.0201-25/2015 Rektora UP z dnia 30 września 2015 r. w sprawie regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie) oraz niniejsze „Zasady”.

§ 2

1. Prawo do zakwaterowania w domu studenckim, zwanym dalej DS., nowo przyjętym studentom, zwanym dalej studentami, przyznaje Komisja ds. rozdziału miejsc w DS, powołana w trybie ust. 3, zwana dalej Komisją.
2. Nowo przyjęci studenci to studenci, którzy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego zostali przyjęci na I rok studiów pierwszego stopnia, I rok studiów II stopnia lub I rok jednolitych studiów magisterskich.
3. Komisję i jej przewodniczącego powołuje Zarząd Samorządu Studentów, zwany dalej ZSS. Komisja składa się z 3 osób.

§ 3

1. Student ubiegający się o przyznanie prawa do zakwaterowania w domu studenckim zobowiązany jest do złożenia w biurze Zarządu Samorządu Studentów (pok. 48 B, ul. Podchorążych 2) stosownego podania.
2. Obowiązujący formularz podania o przyznanie prawa do zakwaterowania w domu studenckim, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych „Zasad”.

§ 4

1. Warunkiem rozpatrzenia podania jest prawidłowe wypełnienie obowiązującego formularza podania, w tym oświadczenie, że z przydzielonego miejsca składający podanie korzystał będzie osobiście.
2. Warunkiem rozpatrzenia podania jest zapoznanie się i podpisanie pod zawartą w formularza podania o akademik „Informacją o przetwarzaniu danych osobowych” oraz wyrażenie – poprzez złożenie podpisu – „Zgody na przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych”.

§ 5

Rozdziału miejsc dokonuje Komisja Socjalna ZSS w kilku etapach skorelowanych z terminami przyjęć na studia. Komisja winna ustalić limity miejsc do rozdziału w poszczególnych etapach.

§ 6

1. Miejsca w domach studenckich przyznaje się w oparciu o następujące kryteria:
  - a. odległość stałego miejsca zamieszkania od siedziby uczelni. Odległość ta ustalana jest na podstawie oświadczenia studenta.
  - b. miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie studenta w roku kalendarzowym 2017. Dochód ten ustalany jest na podstawie oświadczenia studenta.
  - c. łączna liczba dzieci w rodzinie, łącznie ze studentem ubiegającym się o miejsce w domu studenckim (uwzględnia się rodzeństwo niepełnoletnie, rodzeństwo uczące się do 26. roku życia lub niepełnosprawne bez względu na wiek), według punktacji zawartej w cz. III „Skali punktowej” stanowiącej zał. Nr 2 do niniejszych Zasad;
  - d. dodatkowe punktowane uwarunkowania wyszczególnione w IV cz. „Skali punktowej” stanowiącej zał. Nr 2 do niniejszych „Zasad”. Wszelkie fakty dotyczące „dodatkowych uwarunkowań” wymagają okazania do wglądu dokumentu, który potwierdza konkretne fakty i okoliczności.
2. Uprawnienia studentów do zakwaterowania w DS, określa się poprzez sporządzanie list preferencyjnych, o których mowa w § 8.
3. Liczby punktów preferencyjnych ustala i sumuje Komisja w oparciu o „Skalę punktową”.

§ 7

Przed przystąpieniem do ustalania punktacji na rozpatrywanych podaniach, Komisja zobowiązana jest wnikliwie zapoznać się z podanymi informacjami, zwracając uwagę na ich rzetelność.

#### § 8

1. Suma punktów, o których mowa w § 6 ust. 3 stanowi o miejscu na liście preferencyjnej, sporządzonej według kolejności malejącej, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. W razie równej liczby punktów o wyższym miejscu na liście decyduje wyższa liczba punktów za odległość stałego miejsca zamieszkania od siedziby uczelni.
3. Pierwsze miejsca na listach preferencyjnych „obsadza się” sierotami zupełnymi, wychowankami placówek opiekuńczo – wychowawczych, bez względu na liczbę uzyskanych przez nich punktów.
4. Listy ustalają kolejność przyznawania miejsc w DS w ramach limitów, o których mowa w § 5. Prawo do zakwaterowania otrzymują studenci znajdujący się na najwyższych miejscach, do wyczerpania limitu.

#### § 9

1. Studenci niepełnosprawni, ubiegający się o pokój dla osób niepełnosprawnych, zobowiązani są do złożenia podania o miejsce w DS. w Biurze ds. Osób Niepełnosprawnych. Podanie zostanie rozpatrzone przez Pełnomocnika Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych lub pracownika Biura ds. Osób Niepełnosprawnych upoważnionego przez Pełnomocnika.
2. Nadzór nad pokojami dla osób niepełnosprawnych zlokalizowanych w Akademickim Centrum Hotelowym (4 pokoje w DS. „Za Kolumnami” i 2 pokoje w DS. „Krakowiak” oraz maksymalnie do 25 pokoi w DS. „Krakowiak” lub „Za Kolumnami) sprawuje Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych. W sytuacji niewykorzystania tych miejsc, zostaną one przekazane do dyspozycji Samorządu Studentów UP.
3. Szczegóły dotyczące pokoi dla osób niepełnosprawnych oraz ich przyznawania reguluje Zarządzenie Nr RO/Z.0201-2/2018 Prorektora ds. Studenckich z dnia 15 maja 2018 r.

#### § 10

Sprawy załatwiane przez Komisję, w trybie odwoławczym są rozpatrywane przez Studencką Komisję Odwoławczą powołaną przez Prorektor ds. Studenckich na wniosek Zarządu Samorządu Studentów.

#### § 11

1. Listy studentów, którym przyznane zostały miejsca w DS, Komisja Socjalna Zarządu Samorządu Studentów UP niezwłocznie przekazuje do Biura Spraw Studenckich oraz ogłasza na stronie internetowej Samorządu Studentów pod adresem: [www.samorzad.up.krakow.pl](http://www.samorzad.up.krakow.pl) w sposób zanonimizowany, to jest podając tylko i wyłącznie numer albumu studenta lub numer kandydata na studia z systemu rekrutacyjnego oraz nazwę akademika, który otrzymał, bądź informację, że student nie otrzymał żadnego domu studenckiego. Listy podpisuje przewodniczący Samorządu Studentów UP. Komisja Socjalna ZSS wskazuje domy studenckie do których kieruje się poszczególnych studentów.
2. Osoby, którym przyznane zostały miejsca w DS o których mowa w ust. 1, w ciągu 14 dni od dnia uzyskania prawa do zakwaterowania w DS na rok akademicki 2018/2019, czyli od dnia ogłoszenia listy osób, którym DS-y zostały przyznane, mają obowiązek dokonania wpłaty na konto UP opłaty rezerwacyjnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### § 12

1. Odwołania do Studenckiej Komisji Odwoławczej przyjmowane są w biurze ZSS w trybie i terminach ogłoszonych przez Komisję Socjalną ZSS.
2. Studencka Komisja Odwoławcza tworzy własną listę preferencyjną w oparciu o postanowienia zawarte w § 6, z tym, że może również uwzględniać dodatkowe uwarunkowania, które w uzasadnieniu podania (odwołania) poda student.
3. W szczególnych przypadkach Komisja Odwoławcza może skierować odwołanie (podanie) do rozpatrzenia przez Prorektor ds. Studenckich.
4. Komisja Odwoławcza może przyjmować i rozpatrywać podania o miejsca w DS jako komisja I i II instancji równocześnie, jeśli rozpatrzenie podania przez Komisję ds. rozdziału miejsc w DS I instancji było niemożliwe.

#### § 13

Bezpośredni nadzór nad prawidłowością realizacji niniejszych „Zasad” sprawuje Zarząd Samorządu Studentów.

#### § 14

„Zasady” obowiązują przy przyznawaniu miejsc w domach studenckich na rok akademicki 2018/2019 studentom Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie przyjętym na pierwszy rok studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz na pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich.

.....  
(nazwisko i imię)

.....  
(numer kandydata na studia z systemu rekrutacyjnego)

.....  
(adres stałego miejsca zamieszkania)

PESEL:

.....  
(telefon)

.....  
(nazwa kierunku studiów i stopień (I stopnia /II stopnia/jednolite mgr))

.....  
(e-mail)

**Zarząd Samorządu Studentów  
Uniwersytetu Pedagogicznego im. KEN w Krakowie  
Komisja ds. rozdziału miejsc w DS.**

**Podanie o przyznanie prawa do zakwaterowania w domu studenckim<sup>1/</sup>**

Proszę o przyznanie mi prawa do zakwaterowania w domu studenckim na rok akademicki **2018/2019**.

I. Oświadczam, że odległość od mojego stałego miejsca zamieszkania do Uczelni wynosi ..... km.

II. Oświadczam, że miesięczny dochód netto na osobę w mojej rodzinie w roku kalendarzowym 2017 wyniósł<sup>2/</sup>:

.....zł, słownie:.....zł.

III. Oświadczam, że łączna liczba dzieci w mojej rodzinie, tj. Ja + rodzeństwo niepełnoletnie, bądź uczące się do 26.  
roku życia lub niepełnosprawne bez względu na wiek, wynosi (cyfrą i słownie):.....osób

Oświadczam, że spełniam dodatkowe uwarunkowania (zgodne z załącznikiem nr 2 do „Zasad”), które wymieniam  
poniżej. (UWAGA! Wszelkie fakty dotyczące „dodatkowych uwarunkowań” wymagają okazania do wglądu  
dokumentu, który potwierdza konkretne fakty i okoliczności):

.....  
.....  
.....  
**Oświadczam, że z przyznanego prawa do zakwaterowania w Domu Studenckim w roku akad.2018/2019  
korzystał/a będę osobiście.**

Uprowadzony (-a) o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286, § 1 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 1997 r.,  
Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego  
rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub  
niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy  
do lat 8” – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art.211<sup>3/</sup> Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie  
wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), oświadczam, że podane przeze mnie powyżej informacje są zgodne ze  
stanem faktycznym, a dokumenty okazane do wglądu stanowią komplet dokumentacji poświadczającej „dodatkowe  
uwarunkowania” i dane w nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym. Z przyznanego prawa do zakwaterowania  
będę korzystał(-a) osobiście, a w razie rezygnacji z niego, niezwłocznie zgłoszę tę rezygnację w Zarządzie Samorządu  
Studentów Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie.

Kraków, dnia .....  
(data i podpis studenta składającego oświadczenie i podanie)

#### **IV. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków.
2. W Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie został powołany Inspektor Ochrony Danych Osobowych, ul. Podchorążych 2 pok. 223, adres e-mail: [zbigniew.janczulewicz@up.krakow.pl](mailto:zbigniew.janczulewicz@up.krakow.pl), tel. (12) 662 62 06.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu przyznawania prawa do zakwaterowania w domu studenckim, na podstawie wyrażonej zgody oraz zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i innych właściwych przepisów prawa.
4. W związku z ubieganiem się przez Panią/Pana o przyznanie prawa do zakwaterowania w domu studenckim, Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane i następnie przetwarzane przez Akademię Górniczo – Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie – Miasteczko Studenckie AGH, z siedzibą: 30-059 Kraków, al. Mickiewicza 30.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane jedynie przez okres trwania studiów i/lub w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
6. W razie przyznania prawa do zakwaterowania w domu studenckim, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - Akademia Górniczo – Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie – Miasteczko Studenckie AGH, z siedzibą: 30-059 Kraków, al. Mickiewicza 30,
  - Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego (system POL-on),
  - Administrator Programu Erasmus (Ministerstwo Rozwoju).
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w tym wszelkich danych dotyczących Pani/Pana sytuacji materialnej i osobistej, a także dotyczącej Pani/Pana rodziny, jest dobrowolne, jednak ich przetwarzanie jest koniecznym warunkiem przeprowadzenia postępowania o przyznanie prawa do zakwaterowania w domu studenckim, jak również dalszego procesu związanego z Pani/Pana zakwaterowaniem i zamieszkiwaniem w domu studenckim.
8. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
9. Posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie i przekazywanie danych do wskazanych wyżej instytucji w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania i przekazania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: [stypendia@up.krakow.pl](mailto:stypendia@up.krakow.pl), pocztą tradycyjną na adres: Biuro Spraw Studenckich, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, lub wycofać osobiście stawiając się w Biurze Spraw Studenckich w Krakowie przy ul. Podchorążych 2.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 12.

**Potwierdzam, że zapoznałem(-am) się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.**

.....  
miejsowość, data i czytelny podpis studenta składającego podanie

**V. ZGODA NA PRZETWARZANIE I PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH:**

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie i przekazywanie (do instytucji, o których mowa w powyższej INFORMACJI) moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procesu przyznawania prawa do zakwaterowania w domu studenckim oraz dokumentowania przebiegu zakwaterowania i zamieszkiwania w domu studenckim, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz zgodnie z klauzulą informacyjną dołączoną do mojej zgody.*

.....  
miejsowość, data i czytelny podpis studenta składającego podanie

**VI. PUNKTACJA (wypełnia komisja ds. rozdziału miejsc w DS.):**

**ODLEGŁOŚĆ UCZELNI OD MIEJSCA STAŁEGO ZAMIESZKANIA STUDENTA:.....PKT**

**MIESIĘCZNY DOCHÓD NETTO NA OSOBE W RODZINIE STUDENTA W 2017 R.:.....PKT**

**LICZBA DZIECI W RODZINIE STUDENTA:.....PKT**

**DODATKOWE UWARUNKOWANIA: .....PKT**

**RAZEM: .....PKT**

**DECYZJA O PRZYNANIU MIEJSCA W DS.: TAK  NIE**

.....  
(podpis przewodniczącego Komisji)

.....  
(podpis przewodniczącego Zarządu Samorządu Studentów UP)

<sup>1/</sup> Przed wypełnieniem niniejszego formularza, należy dokładnie zapoznać się z „Zasadami przydzielania miejsc w domach studenckich studentom Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie przyjętym na pierwszy rok studiów w roku akademickim 2018/2019”, załącznikami do „Zasad” oraz regulaminem stypendialnym UP (dokumenty te są zamieszczone na stronie internetowej [www.stypendia.up.krakow.pl](http://www.stypendia.up.krakow.pl) oraz [www.samorzad.up.krakow.pl](http://www.samorzad.up.krakow.pl)).

<sup>2/</sup> Należy podać średnią, miesięczną wysokość dochodu netto wszystkich członków rodziny – tj. swojego, rodziców, uczącego się rodzeństwa do 26 roku życia (dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek). W przypadku, gdy student nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i ukończył 26 rok życia lub pozostaje w związku małżeńskim lub ma na utrzymaniu dzieci, to nie musi wykazywać dochodów swoich rodziców.

Wyliczenie powinno mieć charakter szacunkowy – np. rodzina liczy 5 osób, matka otrzymuje „na rękę” 900 zł, ojciec 1300 zł, ja: 800 zł, tj.:  $(900 + 1300 + 800) : 5 = 3000 : 5 = 600$  zł miesięcznie na osobę. W przypadku rodzin posiadających gospodarstwo rolne do dochodów ze stałych źródeł należy dodać dochód z rolnictwa – tj. liczbę hektarów przeliczeniowych x roczny dochód z hektara (aktualnie dochód roczny z jednego hektara przeliczeniowego wynosi 2577 zł, dana za GUS, <http://www.stat.gov.pl/>). Dochód należy obliczyć następująco: (liczba hektarów przeliczeniowych x roczny dochód z 1 ha przeliczeniowego) podzielić przez 12 m-cy. Do tak obliczonego dochodu z rolnictwa dodać należy miesięczne dochody z pozostałych źródeł i podzielić przez liczbę członków rodziny.

<sup>3/</sup> Art. 211 Ustawy prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) stanowi, że:

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego.
2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.

## Skala punktowa do rozdziału miejsc w domach studenckich na rok akademicki 2018/2019

I. Punktacja za odległość miejsca stałego zamieszkania od siedziby Uczelni (0-25 pkt.):

od	do	punktacja
0	50 km	10 pkt.
51 km	70 km	13 pkt.
71 km	110 km	16 pkt.

od	do	punktacja
111 km	150 km	19 pkt
151 km	190 km	22 pkt
powyżej 190 km		25 pkt

II. Punktacja za dochód na osobę w rodzinie studenta w 2016 r. (0-15 pkt.):

od	do	punkty
do 480.00		15 pkt.
480.01	580.00	12 pkt
580.01	680.00	9 pkt
680.01	780.00	6 pkt
780.01	880.00	3 pkt
powyżej 880.01		0 pkt

III. Punktacja za łączną liczbę dzieci w rodzinie:

Liczba dzieci w rodzinie	punkty
od 1. do 2. dzieci	0 pkt
3. dzieci	3 pkt
4. dzieci i więcej	5 pkt

IV. Dodatkowe uwarunkowania – do 20 pkt. (przyznaje Komisja ds. rozdziału miejsc).

1. **Osoby pochodzące z rodzin niepełnych** – 8 pkt.
2. Małżeństwo studenckie (dla każdego małżonka z UP) – 5 pkt.
3. **Studiujące lub uczące się rodzeństwo** (niezależnie od punktu IV dotyczącego liczby dzieci w rodzinie) – 4 pkt.
4. Działalność na rzecz środowiska studenckiego/uczniowskiego – do 5 pkt.
  - a) działalność w organach Samorządu Studentów UP (Parlament Studentów UP, ZSS UP, Komisje Stypendialne, Komisje: Rewizyjna, Dyscyplinarna, rekrutacyjna na studia, Sąd Koleżeński, Rada Mieszkańców DS, Komisja Roku d/s rozdziału miejsc w DS i inne);
  - b) inna działalność na rzecz środowiska studenckiego (uczelniane organizacje studenckie, koła naukowe, studenckie organizacje pozauczelniane, praca charytatywna, studenckie zespoły artystyczne: chóry itp.);
  - c) pełnienie obowiązków elektora studenckiego do wyboru władz uczelni.  
Działalność w jednej z wymienionych organizacji – 2 pkt., dwóch – 4 pkt., więcej niż dwóch – 5 pkt.
5. Praca w instytutowych komisjach skrutacyjnych w czasie wyborów Samorządu Studenckiego oraz komisjach skrutacyjnych przy wyborach elektorów studenckich – 3 pkt.
6. Praca w Komisji Wyborczej Samorządu Studentów – 6 pkt.
7. Znaczące osiągnięcia naukowe (np. publikacje), artystyczne lub sportowe, w tym w szczególności związane z reprezentowaniem Uczelni – 6 pkt.
8. Inne uwarunkowania – do 5 pkt.

*Argumentację należy dołączyć do Podania. Proponujemy wziąć pod uwagę następujące uwarunkowania:*

- *choroba członka najbliższej rodziny,*
- *dotkliwie wypadki losowe (pożar, powódź, itp.),*
- *inne, odpowiednio uargumentowane przez studenta.*

**Uwaga! Wszelkie fakty dotyczące „dodatkových uwarunkowań”  
wymagają okazania do wglądu dokumentu, który potwierdza konkretne fakty i okoliczności.**